

Ausbildungsplan

für den Beruf Pferdewirt/Pferdewirtin

Fachrichtung _____

Für die Auszubildende/den Auszubildenden

Name	Vorname	geb. am
Heimatanschrift		

im Ausbildungsbetrieb

Betriebsname	Ausbilder/in
Anschrift der Ausbildungsstätte	

Dieser individuelle Ausbildungsplan bezieht sich auf die im Berufsausbildungsvertrag vereinbarte Ausbildungszeit vom _____ bis _____

Mit diesem Vertrag

beginnt die Ausbildung

wird die Ausbildung fortgesetzt

Der Ausbildungsplan ist Teil des schriftlichen Ausbildungsnachweises, der in Form des Berichtsheftes geführt wird. Er ist in das Berichtsheft einzuheften.

Hinweise zur Erstellung des individuellen Ausbildungsplanes

Gemäß § 5 Absatz 2 der Verordnung über die Berufsausbildung zum Pferdewirt/zur Pferdewirtin vom 07. Juni 2010 hat die/der **Ausbildende** unter Zugrundelegung des Ausbildungsrahmenplanes für jede/n Auszubildende/n einen individuellen Ausbildungsplan zu erstellen.

Der nachfolgende Vordruck ist hierfür eine Hilfe. Darüber hinaus kann er als **Checkliste** zur Überprüfung der laufenden Ausbildung genutzt werden. Auch wenn Teile des schulischen Lehrplanes sich mit den zu vermittelnden Kenntnissen des Ausbildungsrahmenplanes teilweise oder ganz decken, entbindet dies die Auszubildende/den Auszubildenden nicht von der praktischen Vermittlung dieser Lerninhalte.

Vorgesehene ergänzende Ausbildungsmaßnahmen, wie z. B. überbetriebliche Ausbildungsmaßnahmen, Fachlehrgänge oder eine ergänzende Ausbildung in anderen pferdewirtschaftlichen Betrieben, sind in diesem Plan zu vermerken.

Handhabung des Ausbildungsplanes

Fertigkeiten, Kenntnisse und berufliche Handlungsfähigkeit, die in den einzelnen Ausbildungsabschnitten vermittelt werden sollen, sind von der/dem **Ausbildenden** vor Beginn der Ausbildung durch einen **Schrägstrich** zu kennzeichnen. Der Schrägstrich ist zu einem **Kreuz** zu ergänzen, wenn die betreffenden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten **vermittelt worden sind**.

In diesem Beruf, der mit der Natur und Tieren zu tun hat und von der Witterung abhängt, muss Verständnis aufgebracht werden, wenn es einmal zu zeitlichen Verschiebungen kommt. Bitte klären Sie dies in einem gemeinsamen Gespräch.

Ihre zuständige Stelle